



Die Eckert's Wacholder Brennerei GmbH ist ein mittelständiges Unternehmen mit Sitz in Tholey. Wir sind ein internationaler Spirituosenhersteller und freuen uns auf Ihre engagierte Unterstützung in Vollzeit als

Exportsachbearbeiter/in

Schwerpunkt Auftrags- & Versandabwicklung (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Abwicklung und Erstellung der benötigten Fracht- und Zolldokumente
- Erstellen von elektronischen Verwaltungsdokumenten – eVD (EMCS), Lieferscheinen, Rechnungen, Logistikdokumenten
- Monitoring der laufenden Beförderungen
- Erfassung und Prüfung von Aufträgen
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Kenntnisse mit den Programmen IAA-Plus (Atlas), IEA (EMCS) und BuG
- Gute Kenntnisse in MS-Office-Anwendungen, insbesondere im Umgang mit Excel
- Eigenverantwortliche, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Gute Deutsch- als auch Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wenn Sie sich diesen Aufgaben stellen möchten, freuen wir uns auf Ihre umfangreiche Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen mit Angabe Ihres Gehaltswunsches an PERSONAL@eckerts.de (Hr. P. Altmeyer) und verwenden Sie bitte den Betreff „*Stellenausschreibung Export*“.